

1 ATA DA 234ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DELEGADO DO
2 PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ODONTOLOGIA.

3 No dia seis de dezembro de dois mil e vinte e quatro, reuniu-se o Colegiado Delegado do
4 Programa de Pós-Graduação em Odontologia, por convocação da senhora Coordenadora,
5 na Sala H004, CCS. Os participantes da reunião estão descritos na lista de presença anexa.
6 Aberta a sessão às 08:00 horas (oito horas), a Profa. Mariane agradeceu a presença de
7 todos e seguiu para os pontos de pauta. **Informes:** a) Foi recebido um **edital da FAPESC**
8 com 2 bolsas de mestrado e doutorado. A documentação dos alunos será encaminhada em
9 fevereiro. Já existe uma listagem do edital com alunos na lista de espera e o comitê de
10 bolsas já tem reunião agendada. b) Sobre a **Sucupira**, foram realizados 4 horários de
11 reunião. Existe um grupo de professores que não compareceram, sendo realizada nova
12 reunião. São dados que vão nos campos da Sucupira. Tempo está menor devido a diversos
13 fatores que aconteceram no período da quadrienal, mas é muito importante que os
14 professores retornem em tempo para não atrasar. Tudo que um professor não faz a
15 comissão terá que fazer pois não pode não ser feito. Tem um grupo de professores
16 engajado e outro não, o que é um problema crônico do programa. Temos que repensar
17 para trabalhar no mesmo ritmo para não sobrecarregar alguns poucos. Lembrando que
18 todas essas iniciativas refletem no Programa como um todo, como professores PQ,
19 fomentos, disciplinas, sucupira bem preenchida. Os demais professores precisam
20 melhorar o engajamento. c) Sobre as **eleições** a gestão vai até 13/03/25 e não é possível
21 reconduzir. O encaminhamento das informações da Sucupira é 31/03 sendo um receio da
22 coordenação que a mudança de CPF da gestão possa interferir na Sucupira. A ideia é pedir
23 prorrogação até abril para não ter entrave de problemas na PROPG e na CAPES.
24 Professora Elena sugere que essa informação seja pautada na reunião do colegiado pleno
25 para que fique registrado em ata. Sendo encaminhada a sugestão pela Professora Mariane.
26 d) foi colocado pela Professora Cláudia que está trabalhando no núcleo docente
27 estruturante uma **reforma no projeto político pedagógico** da graduação. Já foi feita uma
28 análise aprofundada da parte clínica e da parte de estágios e agora estão com condições
29 para trabalhar mais detalhadamente nos aspectos políticos pedagógicos. Acha que é
30 importante em algum momento, caso esteja de acordo no PPGO, que se realizasse uma
31 discussão sobre a articulação entre a pós-graduação e a graduação de forma mais efetiva
32 para que as se coloque as iniciativas e as ideias dentro do projeto político pedagógico da
33 graduação. Profa. Mariane diz que já vem conversando com a Profa. Cláudia
34 informalmente e que é uma política da CAPES incluir a pós-graduação na graduação de

35 alguma forma. Uma das políticas do governo federal é a redução do tempo de titulação
36 pois está muito longo, havendo menor procura. É estratégia para diminuir esse tempo
37 incentivar alunos de iniciação científica realizar disciplinas da pós. Os alunos não vão
38 raciocinar sozinhos e precisam de orientação dos professores para agirem dessa forma.

39 **01) Apreciação da pauta:** incluir na pauta aprovação dos planos de ensino. **2)**
40 **Apreciação da ata 231:** Professor Ricardo sugere alteração de verbo sobre a visita do
41 Professor Manuel “estará visitando”, substituir por “visitará”. Aprovada com correção.

42 **03) Solicitações de qualificação:** a) solicitação de qualificação do mestrando Murilo
43 Kazuo Iwassake; b) solicitação de qualificação da doutoranda Nicole Lonni; c) solicitação
44 de qualificação da doutoranda Adriana Battisti Arche. Solicitações aprovadas por
45 unanimidade. **4) Solicitação de defesa:** a) solicitação defesa de dissertação da mestranda
46 Alessandra Cadore; b) solicitação defesa de dissertação da mestranda Maria Clara da
47 Silveira Lisboa; c) solicitação defesa de dissertação do mestrando Felipe Gomes
48 Dallepiane; d) solicitação defesa de dissertação da mestranda Bruna Borges de Souza; e)
49 solicitação defesa de dissertação do mestrando Murilo Kazuo Iwassake, f) solicitação
50 defesa de dissertação da mestranda Daniele Março de Sousa Rocha. g) solicitação defesa
51 de tese da doutoranda Darcle Cardoso. Solicitações aprovadas por unanimidade. **5)**
52 **Aprovação *ad referendum* solicitação de defesa de mestrado:** a) para alteração de
53 banca da aluna de mestrado Gabriela Pasqualin Ghidini. **6) Estágio de Docência:**
54 Professora Mariane fala sobre a análise de relatórios finais para constar em ata para se ter
55 ciência dos alunos que mandaram. Foi apresentada planilha que contém os nomes dos
56 alunos que tiveram os relatórios encaminhados e aprovados. Professora ressalta que
57 alguns relatórios deveriam ter sido encaminhados e não foram citando os nomes presentes
58 na planilha apresentada. Foi encaminhado pela Professora Ana Lúcia que a secretaria faça
59 um e-mail aos alunos que não encaminharam solicitando que o façam mesmo que o
60 estágio ainda não tenha finalizado. **7) Prorrogação de prazo:** Professora Ana Lúcia lê
61 seus pareceres a) Solicitação de segunda prorrogação de prazo da tese do aluno Lincon
62 Hideo Nomura. O doutorando solicita a prorrogação de 8 meses, a partir do seu prazo
63 atual para defesa (02/12/2024) apresentando a carta com justificativa de mudanças
64 significativas na metodologia de pesquisa, que impactaram diretamente o cronograma
65 inicialmente estabelecido. Assim, terá um novo prazo previsto para 02/08/2025; b)
66 Solicitação de segunda prorrogação de prazo dissertação do mestrando Luiz Fernando
67 Monteiro Czornobay. O mestrando solicita a prorrogação de 6 meses, a partir do seu prazo
68 atual para defesa (29/01/2025), apresentando a carta com justificativa sobre a demora na

69 aquisição de insumos necessários para a realização da pesquisa o que irá atrasar sua
70 realização e conclusão. assim, terá um novo prazo previsto para 29/08/2025, como prazo
71 final para a defesa da dissertação no PPGO. c) Solicitação de primeira prorrogação de
72 prazo de defesa de tese da doutoranda Natália Cristina Trentin Bordignon. A doutoranda
73 solicita a prorrogação de 12 meses, a partir do seu prazo atual para defesa (20/03/2025),
74 apresentando a carta com justificativa relacionadas ao acúmulo de atividades laborais
75 com a realização do doutorado. Assim, terá um novo prazo previsto para 20/03/2026. d)
76 Solicitação de primeira prorrogação de prazo de defesa de tese da doutoranda Ligia
77 Figueiredo Valesan. A doutoranda solicita a prorrogação até 30 de março, a partir do seu
78 prazo atual para defesa vencido em (16/11/2024). A estudante justifica que se faz
79 necessário um tempo adicional para finalizar a escrita da discussão do artigo científico
80 relacionado à tese e da revisão sistemática. Além disso, precisa de tempo hábil para
81 preparar a apresentação, elaborar os slides e proceder ao convite formal dos membros da
82 banca examinadora. considerando meses inteiros, terá um novo prazo previsto para
83 16/04/2025 (5 meses). **8) Planos de ensinos:** Professora Mariane reforça que embora
84 esteja cedo, todos sabem da necessidade de ministrar as disciplinas que já foram
85 acordadas para os semestres e que isso vai afetar o PAAD dos professores. Reforça que
86 existem disciplinas condensadas que vão necessitar de jogo de cintura e paciência dos
87 professores para adequação. Professora Mariane segue apresentando as disciplinas que
88 serão ofertadas para o semestre de 2025.1. Professora Thais ressalta que encaminhou
89 solicitação de nova disciplina de Tópicos para aprovação em reunião e encaminhamento
90 de solicitação de novo código de disciplina. A Aprovação fica *ad referendum* pela
91 Professora Mariane. Professora Mariane conclui informando que o semestre fechou com
92 nove disciplinas. Profa. Mariane expõe a preocupação em não ter a disciplina de Oficina
93 de Redação Científica, pois é uma disciplina transversal que interfere e impacta em todas
94 as áreas e linhas. Sendo assim, a Coordenação vai ver como gerenciar a situação.
95 Professora Mariane segue apresentando o cronograma da semana expondo as disciplinas
96 em dias e períodos condensados em segunda a quarta, com uma disciplina na sexta a tarde.
97 Prof. Gustavo se desculpa e explica do motivo de não poder conseguir ministrar essas
98 disciplinas esse próximo semestre por ter aumentado sua carga horária por ter assumido
99 a coordenação da Clínica I. Aprovados os planos de ensino por unanimidade. **9) Relato**
100 **Edital PDSE/2024:** Professora Mariane coloca que ontem saiu o resultado preliminar.
101 Relata quem são os professores responsáveis pela avaliação dos documentos. Professora
102 Thais relata dos critérios da CAPES e critérios internos, informando que fizeram pelos

103 critérios internos. Sugere que para o próximo seja considerado somente um critério. Prof.
104 Maurício informa que precisa ser corrigido no momento de fechar a nota, que há erro na
105 nota máxima que está como 5 e tem que ficar como 10 para dar certo os pesos. Ressalta
106 que tem que corrigir a ficha do quadro para não esquecer para o próximo ano do edital no
107 quarto critério. Profa. Mariane apresenta o resultado preliminar e estão abertos os
108 recursos. Informa ainda que é bem importante que foram cinco alunos e a importância de
109 deixar ranqueado pois podem abrir novas bolsas e ir mais de um aluno. Profa. Cleonice
110 informa da necessidade por esse motivo dos três primeiros já se inscreveram no site da
111 CAPES. **10) Relato Sucupira:** Profa. Mariane informa a data de 8/12 e que fará novos
112 contatos para coisas que precisam melhorar. **11) Relato Comitê de Bolsas:** Professora
113 Mariane coloca que como há novas defesas a comissão fará a análise para redistribuição
114 e depois comunica. **13) Relato do Comitê de Finanças:** a) Professora Mariane informa
115 que foi assinado o empenho da INSTRON. Professores discutem sobre direcionamento
116 do laboratório com relação a materiais e equipamentos. Prof. Lucas encaminha para que
117 seja transformado em laboratório NIPO multiusuário para que todos os laboratórios sejam
118 integrados para participação em edital multiusuário. Profa. Elena ressalta a necessidade
119 de ter um técnico para se ter um laboratório. Dessa forma, Prof. Lucas encaminha que o
120 colegiado se reunia no próximo ano para verificar essa possibilidade. b) Professora
121 Mariane informa que mandou os tickets das passagens para FAPESC e que o valor do
122 Prof. Jamil provavelmente terá que ser devolvido. O projeto OdontoConecta deve ser
123 justificado e não conseguiu justificar o gasto de pessoas particulares, sendo que tudo que
124 não tiver nota do dia 25 o dinheiro será retornado. Continua informando que a parte da
125 FEPESE não sabe ainda se deu lucro. Profa. Elena ressalta a importância de ter esse
126 levantamento para saber se é viável sem financiamento FAPESC. c) outro
127 encaminhamento da última reunião foi a utilização do dinheiro FAPESC para conseguir
128 as diárias do Prof. César e do Prof. Magini, e em tese teremos o valor para reposição dos
129 gastos. Profa. informa que o dinheiro da FAPESC fez um logo de identificação do PPGO
130 e colou na porta da sala de estudos. **17) Outros que ocorrerem:** Nada mais havendo a
131 tratar, deu-se por encerrada a reunião às 09h30min (nove horas e trinta minutos) e eu,
132 Nicole Esposto Biondo, Secretária do Programa, lavrei a presente ata que vai por mim
133 assinada e pela presidente do colegiado. Florianópolis, 06 de dezembro de 2024.

Aprovada pelo Colegiado Delegado 07 de abril de 2025.